

MACRO AREE DELLA GCA VIII REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2018/21

1. Utilizzo caselle di posta

RESPONSABILI:

- mail info@guardcostaus-ravenna.it Presidente Angelini, Minghetti, Monte - Questa è la nuova **mail pubblica della GCA che sostituisce la vecchia mail di racine, la quale sarà progressivamente dismessa.** Questa mail è utilizzata per smistamento di comunicazioni, richieste, incontri e per invio comunicazioni ai soci
- mail presidente@guardcostaus-ravenna.it Presidente Angelini
- mail segreteria@guardcostaus-ravenna.it Minghetti e Presidente Angelini
- mail stampa@guardcostaus-ravenna.it Maurizzi
- mail turni.gca@guardcostaus-ravenna.it Frati (Richieste di disponibilità ai turni di servizio sul gommone, sala radio, manifestazioni varie)

2. Coordinamento turni mezzo nautico e sala radio

RESPONSABILI: Minghetti, Frati

3. Coordinamento emergenze Protezione Civile. Deve gestire il I e II intervento coordinandosi con i volontari per il primo intervento e con quelli che hanno frequentato il corso base per il secondo, utilizzando mezzi di comunicazione rapida.

RESPONSABILI: Presidente Angelini, Minghetti

4. Coordinamento manutenzione mezzi di proprietà dell'Associazione.

RESPONSABILI: Minghetti, Santamarianova, Spada

5. Coordinamento Sala Radio

RESPONSABILI: Piraccini, Russo, Domenichini

6. Coordinamento delle Manifestazioni a cui la GCA è invitata a partecipare.

RESPONSABILI: Presidente Angelini, Vice Presidente Asioli, Tagliati

7. Gestione immagine GCA. Deve gestire in autonomia, e avvalendosi eventualmente del supporto di altri soci, i comunicati stampa, gli articoli sul sito, FB, la pubblicazione di foto, aggiornamento STARP e Pass trimestrali del sito Regione ER; dietro consultazione con il Presidente, gestisce i contatti con

la Capitaneria in funzione della pubblicazione di articoli relativi a nostre operazioni di salvataggio in mare, ecc.)

RESPONSABILI: Maurizzi (per redazione e montaggio articoli su sito GCA, comunicati, STARP e contatti con Capitaneria), Frati (per gestione informatica del sito web, FB e foto)

8. **Gestione addestramento annuale all'utilizzo del mezzo nautico** (da effettuarsi almeno una volta per tutti prima dell'inizio del servizio estivo e comunque a tutti i nuovi conduttori prima del loro primo servizio)

RESPONSABILI: Vice Presidente Asioli, Patrizi, Santamarianova

9. **Gestione delle Procedure operative.** Si occupa di richiedere agli incaricati di produrre/aggiornare le PO, portarle all'approvazione del presidente/consiglio e farle inviare a ogni socio GCA

RESPONSABILE: Presidente Angelini

10. **Gestione addestramento soci in mare e corsi in piscina**

RESPONSABILE: Tagliati

11. **Rapporti con Autorità di riferimento**

RESPONSABILI: Presidente Angelini e Vice Presidente Asioli

12. **Rapporti con le Associazioni di Volontariato comunali e provinciali**

RESPONSABILI: Presidente Angelini e Vice Presidente Asioli